



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÚNA

OFÍCIO Nº 7376/2026-07

Jaguariúna, na data da assinatura digital.

Ao Excelentíssimo Senhor Vereador

RODRIGO REIS DE SOUZA

DD. Presidente da Câmara Municipal de Jaguariúna

Assunto: Requerimento nº 073/2026, de autoria do(a) Ilustríssimo(a) Vereador(a) Jorge Luiz de Souza

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Em atendimento ao Requerimento em epígrafe e em obediência ao art. 5º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, bem como ao art. 63, XIV, da Lei Orgânica do Município de Jaguariúna, a Administração presta os esclarecimentos a seguir, com base nas informações fornecidas pela Secretaria de Administração:

1. Relatório do Almoxaridado: vide link abaixo fls. 1 a 14, fls. 15 e 16, e fls. 154 a 202.
2. Notas fiscais: vide link fls. 17 a 135.
3. Relatório do fiscal do contrato: Como fiscal do Contrato nº 125/2025, Pregão Eletrônico nº 90020/2025, conforme nomeação através da Portaria nº 1019/2025, André Luís Tavares, Assistente de Gestão Pública, informa que realiza a verificação da entrega do pó de café e atesta, mediante assinatura das notas fiscais, que o produto está em conformidade com as especificações estabelecidas no contrato e em seu termo de referência, incluindo critérios de qualidade, quantidade e preço, e que não foram constatadas irregularidades no fornecimento, declarando ainda a regularidade da contratada quanto às obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias. Ressalta-se, contudo, que não há exigência de elaboração de relatório formal para esse procedimento.
4. Procedimentos de fiscalização: Na entrega do produto e da respectiva nota fiscal, há conferência de itens, como: quantidade, marca, valor total da Nota Fiscal, CNPJ, data de emissão da NF, além de inspeção quanto à data de validade (mínimo de 12 meses), ao Selo ABIC na embalagem (o qual atesta a qualidade do café), embalagem de 500g e o indicativo no rótulo de grãos 100% arábica. A distribuição de produtos que contenham data de validade é feita através do sistema FIFO/PEPS (Primeiro a Entrar, Primeiro a Sair), essencial para perecíveis. Esse método reduz desperdícios e garante a frescura, evitando perdas por vencimento e assegurando que o estoque esteja sempre apto para consumo.
5. Registros de devolução: Não há registros formais de reclamação quanto à qualidade do pó de café.
6. Quantitativo adquirido: Entre 06/05/2025 (início da vigência da Ata nº 125/2025) e 25/03/2026.

ANO	QTDE ADQUIRIDA	QTDE DISTRIBUÍDA	QTDE DEVOLVIDA
2026	367	435	0
2025	2643	2317	54
TOTAL	3010	2752	54
% DEVOLUÇÃO	1,96%		

7. Pesquisa de preços: vide link fls. 136 a 144.

8. Laudos de qualidade e pureza: vide link fls. 145 a 147 e fls. 148 a 153; há exigência do laudo somente se a empresa não dispor de produto com selo ABIC.

9. Amostra do produto: A amostra está disponível para retirada no almoxarifado da Prefeitura. Solicitamos que entre em contato com o Ítalo no telefone 3867 9700 (ramal 2091 ou 2095).

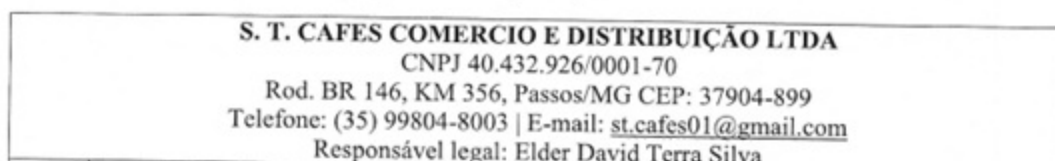
10. Controle de qualidade para futuras licitações: Não há, no momento, procedimento de retenção de amostra-testemunha de produtos alimentícios fornecidos à administração municipal.

11. Setores que registram a devolução: Conforme documento de fls. 15 a 16 (link), somente a unidade UBS Guedes identificou-se quando da devolução do produto: 5 kg, em 27/11/2025. Outra unidade devolveu 1 Kg em 05/09/2025. Demais devoluções ocorreram sem identificação por parte do departamento remetente: 36kg em 01/07/2025 e 12kg em dezembro de 2025 (registrado em 05/01/2026 em razão de ausência de rede no mês de dezembro de 2025). Total de 54 (cinquenta e quatro) quilos devolvidos ao Almoxarifado Central. As devoluções ocorreram sem motivações registradas.

12. Identificação do lote do produto:

LOTE	FAB	VAL
64	25/05/2025	25/08/2026
143	03/11/2025	03/09/2027

LICITANTE VENCEDORA DA ATA 125/2025: ST CAFES COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 40.432.926/0001-70



<https://www.jaguariuna.sp.gov.br/portais/licitacoes/wp-content/uploads/2025/03/ARP-125-2025-S.-T.-CAFES-COMERCIO-E-DISTRIBUI%C3%87%C3%83O-LTDA.pdf>

13. Termos de recebimento do Almoxarifado: vide link fls. 1 a 14.

14. Ordens de fornecimento: link fls. 17 a 135.

A Secretaria informa, ademais, que as respostas aos itens 1 a 5, referentes aos “QUESTIONAMENTOS AO PODER EXECUTIVO”, encontram-se contempladas no texto acima.

Eventuais limitações no atendimento integral do requerimento decorrem da inexistência, indisponibilidade ou inadequação da forma de apresentação dos dados solicitados, bem como da necessidade de observância aos princípios da razoabilidade, proporcionalidade e eficiência administrativa, previstos no art. 37 da Constituição Federal.

Link para acesso aos documentos acima citados (disponíveis pelo prazo de 45 dias):

usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1yKJTt1rdm5KN9A6Z5i_Rw0e3TQ1aV8sE/view?

São essas as informações que se apresentam para o momento.

Renovam-se os votos de elevada estima e distinta consideração

Atenciosamente,

DAVID HILARIO NETO
Prefeito



Documento assinado eletronicamente por **David Hilario Neto, Prefeito**, em 31/03/2026, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#) e [Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/campinas/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1092493** e o código CRC **B12C8B25**.

Referência: Processo nº 3524709.420.00007376/2026-07

SEI nº 1092493